

Chef(ffe) du service ressources et expertise (h/f)

Offre n° O071260218001055

Publiée le 18/02/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : Communauté urbaine le creusot-montceau

La Communauté Urbaine Creusot-Montceau appartient à l'arc urbain qui structure, de Dijon à Chalon-sur-Saône, la région Bourgogne-Franche Comté.

Elle est desservie par des axes de communication privilégiés grâce à la gare Le Creusot Montceau TGV qui place le territoire à 1h20 de Paris et 40 minutes de Lyon, l'A6 à 20 minutes, tout comme la route Centre Europe Atlantique.

Innovante, créative et entreprenante, la Communauté Urbaine Creusot Montceau est située sur un territoire qui offre une diversité de cadre de vie et d'emploi.

Les multiples politiques publiques qu'elle développe et ses nombreux projets permettent à toutes les compétences de s'exprimer et de s'épanouir.

Les 97 000 habitants peuvent compter sur les 430 agents de la Communauté Urbaine qui assurent les missions de proximité et de qualité du cadre de vie auprès de la population et du territoire.

Nos + !

La CUCM, c'est aussi une collectivité à taille humaine favorisant le lien social et le vivre-ensemble, avec un environnement de travail agréable.

Elle se renforce et propose des postes offrant des opportunités professionnelles intéressantes dans un collectif à fortes valeurs avec une volonté d'accompagner les challenges professionnels (politique formation individualisée, innovation, mobilité professionnelle...)

Lieu de travail : Le Creusot (Saône-et-Loire (71))

Poste à pourvoir le : 01/05/2026

Date limite de candidature : 22/03/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une cessation de fonction de l'agent précédemment sur le poste

Détails de l'offre

Famille de métiers : Finances > Gestion et ingénierie financière

Grade(s) recherché(s) : Rédacteur

Rédacteur principal de 2ème classe

Rédacteur principal de 1ère classe

Attaché

Attaché principal

Métier(s) : [Responsable de gestion budgétaire et financière](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Temps de travail : Temps complet

Management : Oui

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité de la Directrice des finances, le chef du service Ressources et Expertise encadre et anime les équipes dédiées. Il assure la suppléance de la directrice des finances en cas d'absence. Le responsable participe à la veille réglementaire et institutionnel ainsi qu'au dialogue de gestion. Il participe à l'optimisation des ressources et à

l'amélioration des processus ainsi qu'aux projets structurants de la collectivité.

Missions / conditions d'exercice :

ACTIVITES PRINCIPALES ET COMPLEMENTAIRES

Activités principales

40% - Encadrement et animation des équipes expertise et recettes :

- Diffusion de l'information ;
- Coordination des missions ;
- Garant de la transversalité au sein de la direction des finances et avec les directions opérationnelles ;
- Identifie et assure l'évolution des compétences des agents ;
- Ajuste l'organisation en fonction des évolutions et des besoins ;
- Impulse et participe au développement de la gestion patrimoniale, des subventions, de l'évolution du système d'information financier, aux divers projets structurants de la collectivité ...

20% - Cadre institutionnel, réglementaire et participation au dialogue de gestion interne :

- Participe à la veille des réformes de l'Etat et des changements réglementaires (fiscal, comptable, ...) et partage l'information ;
- Participe à l'analyse des impacts ;
- Participe à l'élaboration d'outils d'aide à la décision financière ;
- Définition d'outils de pilotage, conception, coordination et diffusion de tableaux de bord ...
- Impulse la mise en place et le contrôle des procédures ;
- Sensibilisation et animation des collaborateurs.

20% - Cycle budgétaire :

- Participe à la conception de la procédure budgétaire et à l'élaboration du budget ;
- Participe à l'élaboration des actes administratifs et budgétaires et des rapports de présentation ;
- Participe au suivi financier.

20% - Ressources fiscales et financières

- Assure l'expertise en matière de fiscalité ;
- Analyse fiscale, propositions de stratégie et d'optimisation ;
- Mesure des impacts des différentes réformes financières et fiscales ;
- Recherche de financements.

Suppléance :

- Assure la suppléance de la directrice des finances pendant ses absences.

Profils recherchés :

COMPETENCES ET TECHNICITES EXIGÉES PAR LE POSTE

Niveau d'études demandé : de Bac +4 à Bac +5 en Finances Publiques ou Comptabilité.

Savoirs et savoir-faire :

- Connaissances de l'environnement des collectivités territoriales (notamment juridique et financier) ;
- Maîtrise des principes fondamentaux des finances publiques des collectivités territoriales (en particulier instructions M14, M4 et M57) ;
- Maîtrise des procédures comptables ;
- Maîtrise des méthodes d'analyse financière ;
- Maîtrise des dispositifs fiscaux ;
- Maîtrise des règles de la gestion de la dette ;
- Maîtrise des règles de gestion du patrimoine ;
- Connaissance des règles liées aux subventions ;
- Notions en droit public et en marchés publics ;
- Connaissances des acteurs et des dispositifs comptables institutionnels ;
- Maîtrise des outils bureautiques (word, excel, powerpoint) et applicatifs de gestion financière (Berger Levraut, Business Object) ;
- Méthodes et outils de prévision ;
- Méthode d'animation d'une équipe ;
- Qualités rédactionnelles.

Savoir être :

- Capacité d'écoute et de dialogue ;

- Qualités managériales ;
- Rigueur et disponibilité ;
- Capacité d'analyse et de synthèse ;
- Sens de l'organisation ;
- Adaptabilité et prise d'initiative (force de proposition) ;
- Pédagogie auprès des gestionnaires des services de la collectivité ;
- Reporting (rendre compte) .

Contact et modalités de candidature

Informations complémentaires :

Modalités de recrutement :

Poste permanent ouvert aux fonctionnaires et contractuels.

Garde maximal : Attaché principal

Candidature à adresser à :

Monsieur le Président de la Communauté Urbaine Creusot-Montceau. Château de la Verrerie BP 90069 - 71206 Le Creusot Cedex

ou par mail à l'adresse suivante : info@creusot-montceau.org

Adresse de l'employeur : Communauté Urbaine le Creusot-Montceau

>Château de la verrerie - bp 90069

71206 Le creusot cedex

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.